

2025

MUSTAFAKEMALPAŞA  
SEDAT KARAN ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

ACİL DURUM EYLEM PLANI

SERKAN GÜLDEREN  
MUSTAFAKEMALPAŞA  
SEDAT KARAN ANADOLU  
LİSESİ MÜDÜRÜ

30.01.2025

## İçindekiler Tablosu

<b>BÖLÜM 1</b> .....	<b>2</b>
Amaç .....	2
Kapsam.....	2
Sorumluluklar .....	2
Tanımlar .....	2
<b>BÖLÜM 2</b> .....	<b>3</b>
Acil Durum Yönetim Yöntemi.....	3
<b>BÖLÜM 3</b> .....	<b>5</b>
Acil Bir Durum Sırasında Yapılacak Faaliyetler .....	5
<b>BÖLÜM 4</b> .....	<b>8</b>
Acil Bir Durumda Yönetim ve Ekipler .....	8

## **BÖLÜM 1:**

### **AMAÇ:**

Bu planın amacı **Yangın, Deprem, Su Baskını, Sabotaj, İş Kazası** vb. gibi acil durumlarda yönetimin ve personelin süratli ve doğru karar almasını sağlayacak, can ve malı koruyacak, acil müdahale ekiplerinin faaliyetlerinin organize edilmesini sağlamaktadır.

### **KAPSAM:**

Tesisin tamamını, tüm çalışanlarını ve yakın çevresini kapsar.

### **HEDEF:**

Acil durumlarda meydana gelebilecek can ve mal zararını en aza indirmektir.

### **SORUMLU:**

İşyeri yönetimi adına Ali Emre ŞEN (Müdür Yardımcısı) **(0 505 663 20 86)** ve personel sorumludur.

### **TANIMLAR:**

#### **A. YANGIN:**

Oksijen, yanıcı madde, ısı gibi unsurların bir araya gelmesiyle oluşan, denetlenemeyen yanma olayıdır.

#### **B. DOĞAL AFET:**

Sel baskını, deprem, fırtına, iklim şartları, doğayı ve katmanları tetikleyici baskı, ozon tabakasının delinmesi vb. olayların etkisiyle insan elinde olmadan meydana gelen olaylar.

#### **C. SABOTAJ:**

Siyasi, maddi ve manevi dikkat çekme vb. sebeplerden dolayı planlanarak yapılan her türlü silahlı, bombalı saldırı.

#### **D. PATLAMA:**

Sıcaklık, ısı ve basıncın etkisiyle oluşan, çevreyi tahrip eden olay.

#### **E. ADME:**

Acil Durum Müdahale Ekibi

#### **F. ACİL DURUM PLANI:**

Olması muhtemel acil durumlarda uygulanacak yöntemler, planlar.

#### **G. TAHLİYE:**

İnsanların, mal ve malzemelerin acil durumlarda güvenli yerlere taşınması.

#### **H. TOPLANMA BÖLGESİ:**

Acil durumlarda toplanmak, güvende olanları kontrol etmek için tanımlanmış, güvenli bölge.

#### **İ. TAHLİYE İŞARETLERİ:**

Tahliye düzeylerine göre e-mail mesajı, siren sesi, megafon, düdük vs.

#### **J. KRİTİK KONTROL EKİPMANI:**

Acil durumlarda durdurulmadığı zaman yangın, patlama vs. risklerine yol açabilecek veya ürün ile hammaddeye zarar verebilecek ekipman.

**K. KAZA:**

Planlı olmayan, personelin yaralanması, çevre hasarı ve diğer kayıplarla sonuçlanan potansiyel olarak zararlı veya hasar veren durum veya olay.

**L. ACİL DURUM:**

Planlı olmayan, çevresel açıdan büyük kirlilik yaratan veya yaratma potansiyeli olan; itfaiyenin, polis in veya çevre ile ilgili yasal kuruluşların da katılımını gerektiren olay veya durumdur.

**A TİPİ ACİL DURUMLAR:**

Savaş hali, deprem, sel, yıldırım düşmesi, büyük çaplı yangınlar, terör / sabotaj, uçak / helikopter kazaları vb. sonucunda çıkan durumlardır.

**B TİPİ ACİL DURUMLAR:**

Küçük çaplı yangınlar, muhtelif kimyasal, yanıcı ve parlayıcı maddelerin sızıntılarını içeren çevresel kazalar ile benzer öneme sahip durumlardır.

**BÖLÜM 2**

**ACİL DURUM YÖNETİM YÖNTEMİ**

**Acil Bir Durumdan Önce Yapılması Gereken Faaliyetler:**

- Acil Durum Planları hazırlanır.
- Kaza veya acil durumla ilgili bilgiler aşağıdaki hususları içerecek şekilde tanımlanmalıdır.
- Olması muhtemel çevresel kazanın veya acil durumun açıklanması (senaryolar)
- Tanımlanmış risklerle ilişkili faaliyetlerin yerlerini gösteren detaylı şemalar
- Acil bir durumdan önce ve sonra yapılacak faaliyetler
- Acil durum müdahale yöntemleri
- Acil Durum Müdahale Ekibi üyelerinin isimleri, görev ve sorumlulukları
- İlk yardım Ekibi üyelerinin isimleri, görev ve sorumlulukları
- İrtibat telefon numaraları
- Gerekli müdahale ve mücadele ekipmanlarından uygun olanların yerleri
- Tahliye güzergâhları
- Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) bulundurulduğu yerler ve kullanım şartları

**Acil Durum Planının Onaylanması ve Yürürlüğe Konulması**

Hazırlanan Acil Durum Planını; üst yönetim onaylamaktan, yürürlüğe koymaktan ve acil durum ekipmanları ve eğitimlerle ilgili kaynakları sağlamaktan sorumludur.

**Acil Durum Planının Bulunması Gereken Kişiler ve Yerler**

Acil Durum Planının orijinal kopyası yönetimde ve yönetimin gerekli gördüğü kişiler tarafından muhafaza edilir. Planın kontrollü kopyaları ise aşağıda belirtilen personele verilir.

- Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME) nin her bir üyesi

**Acil Durum Planının Güncellenmesi**

Planın önemli bileşenleri güncelliğini yitirdiğinde veya yasal değişiklikler zorunlu kıldığında Acil Durum Planı güncellenir.

## Acil Durum Müdahale Ekibinin Kurulması (ADME)

Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME) yangınlar, patlamalar veya kimyasal kaçaklar vb. gibi acil durumlara müdahale konusunda eğitilebilecek bilgiye sahip çalışanlardan oluşturulur. ADME üyelerinin seçimi kurum / okul yönetimi tarafından yapılır.

## Kişisel Koruyucu Ekipmanlar

Kişisel Koruyucu Ekipmanlar (KKD) yönetim tarafından uygun görülen yerlere yerleştirilir. Okulda/kurumda uygun kullanılacak koruyucu ekipmanların türü faaliyet alanına bağlı olup yönetim tarafından belirlenir.

## Eğitim

ADME üyeleri kimyasal madde kaçakları, yangınlar, yaralanmalar ve olağanüstü hava problemleri gibi hallerde ne yapmaları gerektiği konularında eğitilirler. İlk yardım ADME üyelerinin alması gereken ilk eğitimlerden biridir, daha sonrasında ise bu eğitimleri diğer eğitimler izler. Eğitimlerin konuları: *solunumun korunması, toksikoloji, olaylara müdahale sistemleri, kimyasal madde kaçaklarını temizleme yöntemleri, tehlikelerin sınıflandırılması, tehlikelerin tanımlanması ve değerlendirilmesi, KKE izleme ekipmanları, ilkyardım, yangın, kontrolü ve diğer okula/kuruma özel konuları kapsar.*

## ALARM UYGULAMALARI VE TATBİKATLAR

Alarm uygulamaları ve tatbikatlar mevzuatın gerektirdiği periyodik aralıklarla yapılacaktır.

## ACİL DURUMLARDA HABERLEŞME

Acil durumu gören herhangi bir kişi **Güvenlik Birimine** haber verecektir. Acil durumun yürütülmesi anında işletmede haberleşmeler telefon vasıtasıyla sağlanacaktır. Olayın kapsamı ve büyüklüğüne bağlı olarak güvenlik görevlileri (gece vardiyalarında) aşağıda bildirilen telefonlardan yardım isteyeceklerdir. Acil durumun bitmesine müteakip sıralı amirlere bilgi verilecektir. ADME üyelerinin telefonla ulaşılabilir durumda olmaları sağlanır.

İlave yardım çağrılırken acil durumun özelliğine göre hareket edilir. Aşağıda bulunan listede telefon numaraları yer almaktadır.	
İTFAİYE	112
HIZIR ACİL – AMBULANS	112
ALO ZABITA	153
POLİS	112
JANDARMA	112
OVAGAZ DOĞALGAZ ACİL	187
UEDAŞ ELEKTRİK ACİL	186

## **Tahliye Planları**

Tahliye Planlarının **Mustafakemalpaşa Sedat Karan Anadolu Lisesi Müdürlüğü** ana giriş kapılarına yakın yerlerde ve uygun görülen diğer yerlerde asılarak ilan edilmesi ADME liderlerinin sorumluluğundadır. Bu planlar, Kurumun / Okulun durumlarına göre en yakın çıkış kapılarının, yedek kapıların, Acil Durum Planının, alarm düğmelerinin, dış toplanma noktalarının, yangın söndürücülerin, ilkyardım araçlarının ve diğer anahtar elemanların yerlerini gösterir. Çalışanlara, onlar için tanımlanmış öncelikli tahliye güzergâhları ile öncelikli tahliye kapılarının kapalı olduğu veya acil durum sırasında o kapılardan tahliyenin mümkün olmadığı durumlarda yedek tahliye kapılarının hangileri olduğu anlatılır.

## **Tahliye Tatbikatları**

Yılda iki kez Tahliye Tatbikatı yapılır. Yapılan tatbikat raporunda tatbikatın yeri, zamanı, tatbikata katılan ADME üyeleri ve diğer görevlilerin adları ve tatbikatın sonuçları bildirilir. Tahliye zamanının azaltılması ve tüm kontrolün artırılmasına yönelik önerilerde bulunulur.

## **Dış Toplanma Noktaları**

Okul/kurum yönetimi tarafından önceden belirlenmiş Dış Toplanma Noktaları; okulda/kurumdaki tahliye planları üzerinde işaretlenir ve çalışanlar acil bir durumda nerede toplanacağı konusunda bilgilendirilir.

## **BÖLÜM 3**

### **ACİL DURUM SIRASINDA YAPILACAK FAALİYETLER**

Acil Durum Müdahale Ekibinin (ADME) acil bir duruma karşı olması ve çabuk, etkin ve güvenli bir şekilde müdahaleye muktedir olması sağlanır. Gerçek bir kaza veya acil bir durum olduğunda yapılabilecek faaliyetler aşağıda genel olarak sıralanmıştır. Ancak bazı durumlarda aşağıdaki faaliyetlerin yeniden sıralanması veya paralel sırada olması gerekebilir.

### **Uyarı**

Acil bir durum karşısında Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME) üyelerinin haberdar edilmesi güvenlik görevlilerinin sorumluluğundadır. ADME hemen kaza veya acil durumun olduğu alanda toplanır. ADME'nin haberdar edilmesi telsiz/telefon veya genel uyarı sistemleri ile yapılır. Alarm ve genel uyarı sistemleri çalışanları paniğe sevk edeceğinden özellikle de ADME'nin henüz toplanmamış olduğu zamanlarda son başvurulacak yöntem olarak kullanılır.

### **Tahliye**

Acil Durum Müdahale Ekibinin (ADME) hayatını tehdit eden bir durum söz konusu olduğunda çalışanları etkilenen alandan uzaklaştırır. Çalışanların tahliye kararı ADME Lideri tarafından verilir ve çalışanlardan tahliye planlarında belirlenmiş güzergahlardan düzenli bir şekilde yürüyerek alanı boşaltmaları istenir.

Alarm veya anons yapıldığında ADME ve güvenlik görevlileri tahliyenin düzgün bir şekilde yapılmasını sağlar. Çalışanların panik olmaları ve eşyalarını toplamaları engellenir. Çalışanlar

sahadan ayrıldığında kaza veya acil durum alanı yeterince güvenli ise ADME içeride hala bir çalışanın kalıp kalmadığını kontrol amacıyla uygun Kişisel Koruyucu Elbise (KKE) kullanarak hızlı bir şekilde dinlenme odalarını veya diğer alanları kontrol ederek sahada bir denetim yaparlar.

### **Toplanma Noktalarında Çalışanların Sayılması**

Hastalık izninde ve yıllık izinde olanları dikkate alarak toplanma noktasında tüm çalışanların sayılması ADME lideri sorumluluğundadır. Eğer kayıp bir çalışan bulunuyorsa ADME üyeleri derhal uyarılarak kayıp kişinin adı ve son bulunduğu yer bildirilir. ADME Sorumlusu tarafından tehlikenin geçtiğine dair bilgi verilmedikçe çalışanların alana girmelerine izin verilmez.

### **Kaza veya Acil Durumun Raporlanması**

Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME), uygun Kişisel Koruyucu Elbise (KKE) kullanarak sahada denetim yapar, kaza veya acil durumu değerlendirir. Kaza veya acil durumun sebebi ADME tarafından net bir şekilde tanımlanır, değerlendirilir ve olayın yerini, gerçekleşme zamanını, sebebini, sonuçlarını ve olayın bir daha tekrarlanmaması için önerileri içerecek şekilde raporlanarak ilgili bölüm yöneticilerine bildirilir.

### **Yaralı Çalışanların Taşınması**

Yaralı çalışanlar bulunduğu anda, yalnızca uygun bir kişisel koruyucu ekipman giymiş olan bir ADME üyesi tarafından ilgili alanın dışına dikkatli bir şekilde taşınır. Yaralıya bağlı olarak aşağıda belirlenmiş olan kişilerce ve belirlenmiş araç ile hastaneye ulaştırılır veya bir ambulansın gelmesini beklemek gerekli olabilir. Hasta Nakil Aracını kullanacak personelin isim listesi, hastanelerin telefon listesi ve hasta nakil aracının plakası aşağıdaki tabloda görülmektedir.

<b>Hasta Nakil Aracını Kullanacak Personel Listesi</b>			
<b>Araç Tipi</b>	<b>Araç Plaka No</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>İşyerindeki Görevi</b>

<b>Hastanelerin Telefon Numaraları</b>	
<b>Hastane Adı</b>	<b>Telefon</b>
MUSTAFAKEMALPAŞA DEVLET HASTANESİ	0224 613 18 60 (3 Hat)
MUSTAFAKEMALPAŞA 1 NO' LU SAĞLIK OCAĞI	0224 613 3707

Acil bir yardım gerektiğinde ADME Lideri daha önce verilen listeden kimin aranacağını güvenlik görevlilerine bildirerek aranmasını sağlar. Bu kuruluşlar İtfaiye, Ambulans ve diğer acil durumla ilgili kuruluşlar olabilir.

## **Bazı Ünitelerin ve Hizmetlerin Durdurulması**

Acil bir durumda yakıt, elektrik, su sistemleri ve diğer hizmetlerin durdurulması gerekebilir. ADME Lideri **Mustafakemalpaşa Sedat Karan Anadolu Lisesi** birimlerinden ve diğerlerinden aldığı bilgiler doğrultusunda karar verir ve uygular. Ancak kaza veya acil durumun çözümünü geciktirdiği veya işe ciddi zarara sebebiyet verdiği durumlarda bu kesintilerin çok uzun süreli olmamasına dikkat edilir.

### **Barikatları Kurulması**

Barikatlar veya bariyerler Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME) dışındaki kimselerin girişini engelleyen bir izole bölge oluşturmaktadır. Eğer kuruluş çalışanlarından daha fazla kişinin tahliyesi söz konusu ise ADME Sorumlusu polis ve diğer acil durumla ilgili kuruluşlarla irtibat kurarak tahliyesi işlemlerinin yapılmasını sağlar.

### **Çalışanlara Bilgi Aktarımı**

Güvenlik görevlileri çalışanların endişelerini gidermek amacıyla bilgileri aktarır. Acil durumun ciddiyetine bağlı olarak çalışanların tümünün veya bir kısmının mesailerinin kalan kısmında evlerine gitmelerine izin verilir. Bu yapıldığı takdirde izin verilen çalışanların isimleri ve gittikleri adresler ADME sorumlusu tarafından not edilir.

### **Çalışanların Binaya Tekrar Girişleri**

Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME) Lideri ilgili binanın veya alanın içine girişlerin güvenli olacağını (diğer üyelerin de yardımıyla) belirler ve duyurur. Aksi takdirde istisnalar dışında binaya veya bölüme tekrar girişlerine müsaade edilmeyecektir.

### **Kapanış Toplantısı**

Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME) Lideri kaza veya acil durumun olduğu alandan sorumlu Birim Yöneticisi tarafından olaydan sonra bir toplantı yapılarak kaza veya acil durum sırasında karşılaşılan problemler değerlendirilir. Kaza veya acil durumun gelecekte tekrarlanma olasılığını minimize etmek için gerekli düzeltici/önleyici faaliyetler tanımlanarak ADME tarafından ele alınır. Endişelerin azaltılması için toplantının kesinleşen sonuçları ADME Lideri tarafından etkilenen çalışanlara duyurulur.

## **KAZA OLDUĞUNDA KURTARMA OPERASYONU**

Acil durum ihbarını alan iş güvenliği yöneticisi kurtarma ekibinin toplanma sahalarında toplanmasını sağlar. Kurtarma Ekip Liderine ve ekibe acil durumun türü, büyüklüğü ve yeri hakkında gerekli bilgiler verildikten sonra; ekip lideri ekibin kurtarma operasyonu için gerekli ekipmanların, iş aletleri ve iş makineleri ile kişisel koruyucu malzemelerini ambardan almalarını sağlar. Daha sonra toplanma bölgesinin yakınında bulunan araçlara binilerek operasyon bölgesine hareket edilir.

Genellikle toplanma bölgesinden gelecek olan personel mevcudu bilgisine bağlı olarak enkaz altında bulunabilecek insanların kurtarma çalışmalarını başlatacaktır.



## **ÇEVRESEL KAZALARDAKİ OPERASYON**

Gaz, Kimyasal malzeme veya akaryakıt sızıntısı olduğunda acil durum bildirim yapıldıktan sonra çevresel kaza acil durum ekibi toplanma bölgesinde toplanır.

Sızıntı gaz ise öncelikle kıvılcım, ısı ve alev için önlem alınır, Ovagaz yetkililerine haber verilerek ana vana veya sızıntıya sebebiyet veren sistem kapatılır. Ardından bina içi havalandırılır. Gereğinde ölçüm yapılarak durum tetkik edilerek değerlendirilir.

Sızan kimyasal ise; taşıma kaplarının içinde ise önce yangın veya parlama tehlikesine karşı önlem alınır. Daha sonra bir pompa yardımıyla kimyasal malzemeler boş varillere alınır. Boş varillere çekilen kimyasallar **atık** olarak işaretlenir ve bertaraf edilir. Taşma kabının içi üstüpüler ile temizlenir. Üstüpüler Tehlikeli Atık Konteynerlerine atılarak bertaraf edilir.

Dökülen kimyasal veya akaryakıt sızıntısı taşma kabına taşıp çevreye yayılmış ise; odun talaşı veya dolgu kumu ile çevrilir ve emdirilir. Daha sonra absorban malzeme toplanarak atık konteynerlerine atılarak bertaraf edilir. Yerde kalan kısmı; yer beton ise üstübu ile temizlenerek aynı yöntem ile bertaraf edilir.

### **Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

Bu planın uygulanması ve uygulattırılmasının Okul/kurum yönetimi ve Acil Durum Müdahale Ekibi (ADME) sorumludur. Acil duruma etkin bir şekilde müdahale için olayı ilk gören kişi acil durumu en kısa sürede ilgili birimlere haber verecektir. Olayı ilk gören kişi acil durumu rapor ettiğinde olay yerine nasıl bir yardım istediğini, olayın türü, olayın tam olarak nerede olduğu hakkında kesin ve net bilgi verecektir.

## BÖLÜM 4:

### ACİL DURUM EKİPLERİ

#### 1- YANGIN SÖNDÜRME EKİBİ

ÜNVANI	ADI SOYADI	TELEFON NO	MAİL	ALDIĞI EĞİTİM
Müdür Yardımcısı	Hanifi ARSLAN			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Sibel BAHÇECİ			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Bayram AKGÜN			AFET EĞT.-İSG.
Öğretmen	HÜSEYİN GÖKÇE			AFET EĞT.-İSG.
Öğretmen	Canan KAPLAN			AFET EĞT.-İSG.
Öğretmen	MUSTAFA KÖSTERELİ			AFET EĞT.-İSG.
Öğretmen	Kemal GELECEK			AFET EĞT.-İSG.

#### YANGIN SÖNDÜRME EKİBİNİN GÖREVLERİ

- Mustafakemalpaşa Sedat Karan Anadolu lisesinin mevcut karbondioksit halongazlı ve kuru kimyevi tozlu yangın söndürme cihazlarının kullanış şekillerini öğrenip her durumda kullanmak
- Yangın ve yangın tehlikelerini Ekip Başına veya Acil Durum Müdahale Ekibine bildirmek
- Tesis ve binalarda meydana gelen yangınları söndürmek
- Tesis ve binalarda mevcut yangın söndürme malzemelerinin yangına karşı kullanılacak durumda hazır bir vaziyette el altında tutmak
- Can kurtarma faaliyetlerine ve enkazların kaldırılmasına yardım etmek
- Yangın sonrası durumu rapor etmek

## 2- İLK YARDIM EKİBİ

ÜN VAN I	AD I SOYAD I	TELEFON NO	MAİL	ALDIĞ I EĞ İTİM
Müdür Yardımcısı	Ali Emre ŞEN			AFET-İLK YARDIM-SİVİL SAVUNMA-İSG
Öğretmen	Ayşegül AYDEMİR ÖZGÜLEÇ			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Ümmü KANAT GÖKOĞLU			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Mine BÜYÜK			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Murat ŞENGÜL			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Yasemin AKGÜN			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Halil KARABAŞ			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Emel Süheyla DEMİRBAŞ			AFET-İLK YARDIM-İSG

### İLK YARDIM EKİBİNİN GÖREVLERİ

- Mustafakemalpaşa Sedat Karan Anadolu Lisesi çalışanlarına, ziyaretçilere ve öğrencilere acil durumda ilk yardım yapmak
- Rahatsızlıkları ağırlaşan çalışanları ilk yardım istasyonlarına sevk etmek
- Yaralıların toplanması ve kimlik tespit işlemlerini yapmak
- Yardıma gelen servis dışı personele yol gösterip onlardan istifadeyi sağlamak

### 3- KURTARMA EKİBİ

ÜNVANI	ADI SOYADI	TELEFON NO	MAİL	ALDIĞI EĞİTİM
Öğretmen	Devrim ÖZGÜLEÇ			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Hidayet AYHAN			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Nüket ÜNAL			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Engin ULUDAĞLI			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Gülnur ÇALIŞKAN			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Burcu ŞENOL			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Mukadder KARABAŞ			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Mevlüt KAYA			AFET EĞT.-İSG

#### KURTARMA EKİBİNİN GÖREVLERİ

- Mustafakemalpaşa Sedat Karan Anadolu lisesine ait binalarda can ve mal kurtarma işini yapmak
- Kurtarılan yaralıları derhal hastaneye göndermek
- Kurtarılan malların emniyet ve muhafazasını sağlamak
- Afet sonrası görülecek küçük arızaları gidermek ve Teknik Onarım Ekibine yardımcı olmak
- Tabii afetlerde can ve mal kaybının asgariye indirilebilmesi için gereken bütün kurtarmaları sağlamak
- Kurtarma sırasında trafiğe engel olmayacak şekilde hareket etmek
- Afet sonrası yıkıntı dışındaki çatlak ve eğim vermiş yerleri dolaşarak tespit etmek ve yönetime bildirmek

#### 4- KORUMA, ARAMA,TAHLİYE EKİBİ

ÜNVANI	ADI SOYADI	TELEFON NO	MAİL	ALDIĞI EĞİTİM
Öğretmen	Kenan GEDİK			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Uğur SELİCİ			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	HUMEYRA KILIÇ			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Muhammed ELMAS			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Huriye ŞENİŞİK			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Işıl KÖSEER			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Fatih BAHAR			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Yüksel KARA			AFET EĞT.-İSG
Öğretmen	Yakup KARTAL			AFET EĞT.-İSG

#### KORUMA EKİBİNİN GÖREVLERİ

- Mustafakemalpaşa Sedat Karan Anadolu lisesinin iç ve dış emniyetini sağlamak
- Şüpheli şahısları tespit ederek ekip başkanına haber vermek
- Sedat Karan Anadolu Lisesi içinde trafiğin düzgün işlemesini sağlamak ve kontrol altında bulundurmak
- Yangın anında ve patlama riski oluştuğunda alanı emniyete alarak çalışanları riskli bölgeden uzak tutmak
- Tehlikeli maddelerde akıntı veya sızıntı olması durumunda yayılmaması için önlem almak
- Afet sonunda yağmacılığı önlemek, kurtarılan değerli eşyaları veya değerli evrakları emniyet altına almak ve korumak

## BÖLÜM 5:

### ACİL DURUMLARA MÜDAHALE VE ALINACAK ÖNLEMLER

#### YANGIN ACİL MÜDAHALE PLANI

**YANMA:** Yanıcı maddenin ısı ve oksijenle birleşmesi sonucu oluşan kimyasal bir olaydır. Yanma üç unsurun bir araya gelmesi ile oluşur.

“Yanıcı Madde – Oksijen – Isı” Bu olaya “**YANGIN ÜÇGENİ**” denir.



**ŞEKİL-1 YANGIN ÜÇGENİ**

**YANGIN:** İnsanların yararlanmak amacıyla günlük ihtiyaçlarını karşılamak için yaktıkları ateş dışında oluşan ve yanıcı özellik gösteren katı, sıvı veya gaz halindeki maddelerin yanmasına yangın denir. Maddi ve manevi olarak tüm canlılara zarar verir.

#### YANGIN NEDENLERİ:

- Korunma önlemlerinin alınmaması
- Buharlaştırma
- Elektrik kaçakları
- Sıçrama
- İhmal
- Sabotaj
- Diğer doğa olayları

#### YANGIN SINIFLARI

**A SINIFI YANGINLAR:** Katı madde yangınlarıdır. (Odun, kömür, kağıt, tekstil, kauçuk, deri, lateks vb.) Söndürmek için su, köpük, çok amaçlı kuru kimyevi tozlu (ABC) yangın söndürücüler kullanılır veya yanıcı maddenin uzaklaştırılması ile söndürülür.

**B SINIFI YANGINLAR:** Yanabilen sıvılar veya sıvı haline gelen katılar bu sınıfa girer. (Alkoller, boyalar, solventler, tinerler, makine yağları, petrol ürünleri, benzin gazyağı, yağlar vb.) Söndürmek için köpük, çok amaçlı kuru kimyevi tozlu (ABC) yangın söndürücüler, karbondioksit, gazlı yangın söndürücüler.

**C SINIFI YANGINLAR:** Likit petrol gazı (Metan, LP3, Propan, Bütan, Etilen gibi), hava gazı, hidrojen gibi yanabilen çeşitli gazların (Asetilen vb.) yanması ile oluşan yangınlardır. Elektrikli makine ve hassas cihazların yangınları da bu sınıfa dâhil edilebilir. Söndürmek için çok amaçlı kuru kimyevi tozlu (ABC) yangın söndürücüler, halon 1301 ve halon 1211 karbondioksit gazlı yangın söndürücüler, su ve köpük kullanılır.

**D SINIFI YANGINLAR:** Yanabilen hafif metallerin ve alaşımların (Magnezyum, Lityum, Sodyum, Seryum gibi) yanmasıyla meydana gelen yangınlardır. Söndürmek için özel hazırlanmış kalsiyum veya sodyum klorür veya susuz sodyum karbonat esaslı kuru kimyevi toz, özel bir teknikte uygulanabilir.

					
A SINIFI YANGINLAR	B SINIFI YANGINLAR	C SINIFI YANGINLAR	D SINIFI YANGINLAR		
<b>YANGIN SINIFLARI</b>					
<b>KORLU YANAN KATI MADDE YANGINLARI (A)</b> Odu, Kağıt, Kauçuk, Tekstil, Deri, Kömür	<b>AKARYAKIT YANGINLARI (B)</b> Benzin, Mazot, Solvent, Reçine, Yağlar, Boyalar, Amin	<b>GAZ YANGINLARI (C)</b> L.P.G., Doğalgaz, Metan, Asetilen	<b>YANICI HAFIF METAL YANGINLARI (D)</b> Sodyum, Magnezyum, Alüminyum, Demir, Kalsiyum, Lityum		
<b>SÖNDÜRME YÖNTEMLERİ</b>					
<b>SÖĞÜTMA</b> YANMAYI ENGELLEME	<b>ALEV ENGELLEME</b> BOĞMA - SÖĞÜTMA	<b>ALEV ENGELLEME</b>	<b>BOĞMA</b> SÖĞÜTMA		
<b>KULLANILACAK SÖNDÜRME MADDELERİ</b>					
<b>SU</b> <b>KÖPÜK</b> <b>ABC TOZ</b>	<b>KÖPÜK</b> <b>ABC TOZ</b>	<b>KARBONDİOKSİT</b> <b>HALOKARBON - HCFC</b>	<b>ABC TOZ</b>	<b>KARBONDİOKSİT</b> <b>HALOKARBON - HCFC</b>	<b>D TOZU</b>
<b>DIKKAT EDİLECEK HUSUSLAR</b>					
<b>KORU SÖĞÜT</b>	<b>AKIŞI KES</b> <b>KESİNLİKLE SU SIKMA SADECE SUYU</b> <b>TANKI SÖĞÜTMEK İÇİN KULLAN</b>	<b>AKIŞI KES</b> <b>TANKI SÖĞÜT</b> <b>AKIŞI KESMEDEN YANGINI SÖNDÜRME</b>	<b>KESİNLİKLE SU SIKMA</b>		

768 BCD

ŞEKİL – 2 YANGIN SINIFLARI VE AÇIKLAMA TABLOSU

**YANGIN YÖNETİMİ:** Yangınla mücadelenin daha kolay ve etkin yapılabilmesi için yangın bölgesine en yakın emniyetli yerdir.

**YANGIN EKİBİ:** Yangın haberi alındığından yaptığı işi derhal ve emniyetli bir şekilde bırakıp yangın yerine giden ve yangını söndürmek üzere yangın amirinin talimatlarını yerine getiren önceden belirlenmiş ve yangınla mücadele konusunda eğitilmiş kişilerden oluşan ekiptir.

**YANGIN AMİRİ:** Yangın çıkmadan gerekli önlemlerin alınmasını sağlayan, eğitimler yapan, yangın mahallinde yangının söndürülmesi için gerekli çalışmaların yapılması ve yangının genişlemeyi

yayılmamasına engel olacak bütün önlemlerin alınmasını sağlayan ve bu amaçla Yangın Ekibine kumanda eden kişidir.

#### **YANGINI ÖNLEMELERİN ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER:**

- ❖ Tutuşabilir maddeler çalışma bölgesinde yalnız gerektiği miktarda bulunacak ve günün sona ermesi ile önceden hazırlanmış güvenli yerlere taşınacaktır.
- ❖ Çabuk tutuşan maddelerle yanıcı ve parlayıcı sıvılar yalnız önceden belirlenmiş özel yerlerde tutulacak ve ağızları kesinlikle açık bırakılmayacaktır. Bu yer ısı kaynaklarından uzakta olacak ve ayrı bir korumaya alınacaktır.
- ❖ Üzerlerine yanıcı bir sıvı sıçramış ya da bulaşmış kişilerin üstlerini değiştirmeden çalışmalarına izin verilmeyecektir.
- ❖ Yağlı üstü, paçavra vb. maddelerin kendiliğinden yanması olası olduğundan etrafa atılması yasaktır. Bu maddeler kimyasal atık kovalarına koyularak tehlikeli atık toplama alanına götürülecektir.
- ❖ Yangın çıkış kapıları her zaman temiz, sorunsuz olarak çalışır vaziyette olacak ve herhangi bir engelle kapatılmayacaktır.
- ❖ Yangın tüplerinin kontrolleri belirlenen periyoda uygun olarak yapılacak ve kullanılan yangın tüpünün yerine yenisi konacaktır.
- ❖ Yangın söndürücüleri, vanaları ve diğer yangın söndürme cihazlarının önüne ve yanına ulaşımı zorlaştıracak herhangi bir şey konulmayacaktır.
- ❖ Yangın söndürücüleri, vanaları ve diğer yangın söndürme cihazlarının bulunduğu yerin üst tarafları kırmızı şeritler ile uzaktan görülebilecek şekilde belirlenecektir.
- ❖ Kurum/okul içerisinde yangın çıkış kapılarının yerleri Yangın Akış **İkaz Levhaları** ile tanımlanacaktır.
- ❖ Elektrik sistemi yangınlarından korunmak için tesisatta bozuk malzeme kullanılmayacak, kullanılan malzemeler temiz ve passız olacak, tesisat elemanlarının bağlantılarının izolasyon malzemelerinin uygunluğuna dikkat edilecektir. Tesisatın, bulunduğu yerin şartlarına uygun olarak yapılmasına özen gösterilecektir.
- ❖ Elektrik panolarında o panodan beslenen elektrik tesisatı planı görünür yerde bulunacak, panoların düğmelerinin ve kapaklarının uygunluğu periyodik olarak kontrol edilecektir.
- ❖ Kâğıt ve çöp sepetlerine sigara izmariti atılmayacaktır. Mesai bitiminde çöp kovaları kontrol edilecektir.
- ❖ Teknik nedenlerle kıvılcım ve şerare akabilecek yerlerde kimyasal malzeme, yakıt dolum ve kullanım yerlerinde ve arşivde yangın söndürme cihazları bulundurulacak, bu yerlere sigara ve ateşle kesinlikle yaklaşılmayacaktır.
- ❖ Tehlikeli bölgelerde **“Sigara İçilmesi ve Ateşle Yaklaşılması Yasaktır.”** Hususlarında ikaz levhaları bulundurulacaktır.
- ❖ Yangın riski yüksek olan birimlerde elektrikli soba ve elektrikli ocak gibi gereçler kullanılmayacaktır.
- ❖ Günlük çalışma bitiminde ve tatil başlangıcında her bölüm takım lideri makinelerin durdurulduğunu ve elektrikli kapalı olduğunu kontrol edecektir.
- ❖ Otomobil park yerlerinde araçlar acil akabilecek şekilde park edilecektir.
- ❖ Elektrik veya kıvılcım saçan elektrik ark kaynağı, oksijen kaynağı, oksijenle kesme işleri veya spiralle yapılan kesme ve tabama çalışmaları sırasında çevrede yangına karşı önlem



alınacaktır. Bu amaçla bu işlerin yapıldığı yerlerin yakınlarında kolayca parlayabilecek türdeki bütün malzemeler başka yerlere taşınacak, taşınamıyorsa yangın söndürme cihazı hazır bulundurulduktan sonra işlere başlanılacaktır.

## **YANGININ DUYURULMASI**

Yangının başladığını ilk gören kişi eğer yangın küçük ise ve kişisel çaba ile söndürebileceğine inanıyorsa en yakın yangın söndürme cihazı ile müdahale ederek yangını söndürecek. Aynı zamanda da olay mahallinin Yangın Ekibi durumdan haberdar edilecektir.

Yangın Ekibi yangının çıkış sebebini araştırarak ve eksiklikleri tespit ederek “Yangın Tutanağı” düzenleyecektir.

## **YANGINA MÜDAHALE EDİLMESİ**

Yangını ihbar alan ilk sorumlu Yangın Amirini ve Yangın Ekibini bilgilendirir. Yangın Amirinin talimatları doğrultusunda diğer itfaiye birimlerinden yardım ister.

İşyeri kapısında yangın durumunda aranılacak telefon numaraları asılı bulunmalıdır.

Yangın Ekibi en kısa sürede yangın mahalline ulaşır yangına müdahale ederek yangının yayılmadan söndürülmesini sağlar. Aynı zamanda gerekli soğutma işlemlerine devam ederek yangının yayılmasını önleyici tedbirler alır. Elektrik bakımcıları Yangın Amirinin talimatıyla elektrik akımını keserek mücadelenin daha aktif olmasını sağlar.

Kapalı alanlarda ve havalandırması zor olan yerlerde maske kullanılmalıdır. Açık havada ve havalandırılması mümkün olan yerlerde yangın söndürme için DUMAN VE GAZ içerisinde kalınmamalıdır. Yangınla mücadelede görev alanlar önce yangında MAHSUR KALANLARI kurtaracak, sonra duruma göre EVRAK, DOSYA, MAKİNA gibi kıymetli mal ve malzemeleri kurtaracaktır.

## **YANGIN SÖNDÜRME YÖNTEMLERİ**

Mustafakemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü içinde yangın söndürücü olarak Kuru Kimyevi Tozlu (K.K.T.) taşınabilir yangın söndürücüler kullanılmaktadır. Bu maddeler havadan ağır olduğu için ateşin üzerini kaplar ve onu oksijensiz bırakarak söndürülmesini sağlar.

Taşınabilir yangın söndürücüler kullanılırken söndürücü, alevlerin köküne doğru sevk edilmeli ve süpürür gibi tüm alevi alana en yakın yerden başlamak üzere taranmalıdır. Cihazların elverdiği ölçülerde bu hareketler tekrarlanmalıdır. Taşınabilir cihazların etkili olabileceği uzaklık 1 metre ile 2,5 metre arasında değişmektedir. Cihazların boşalma süresi 10 saniye ile 20 saniye arasındadır.

Taşınabilir yangın söndürücülere ek olarak su hortumlarının bulunduğu yangın dolapları okul içerisinde birçok yerlerde bulunmaktadır.

Akaryakıtlar, yağlar ve soyadan oluşacak yangınlarda su kullanılmayacak; su yerine Kuru Kimyevi Tozlu Yangın Söndürme Cihazları kullanılacaktır. İşletmelerde bulunan elektrik tesisatı, elektrik

dağıtım panoları, aydınlatma armatürleri ve kablolar, bilgisayar sistemleri, kesintisiz güç kaynağı sistemlerine kesinlikle su tutulmayacaktır

### BİR YANGIN SÖNDÜRME TÜPÜ NASIL KULLANILIR.



ŞEKİL – 3 YANGINA MÜDAHALE ŞEKLİ

#### YANGIN SONRASI YAPILMASI GEREKENLER

Öncelikle yangın mahalline hiç kimsenin girmemesi için gerekli bütün önlemler gerekirse kolluk kuvvetleri yardımı ile alınmalı ve yangın mahalli çevresi işaretlenmelidir.

İtfaiye uzmanları ve kolluk kuvvetlerinin yangın ile ilgili inceleme ve araştırmalarını tamamlayana kadar yangın mahalline herhangi bir müdahalede bulunulmasına izin verilmemelidir.

İtfaiye uzmanları ve kolluk kuvvetlerinin yangının sebeplerine ilişkin inceleme ve araştırması tamamlandıktan sonra kurum amirinin kuracağı bir komisyon marifeti ile zarar ziyan ve hasar tespiti yapılır.

Bu tespitler yapılırken özellikle yangında zarar gören kıymetli evrak ve bilgilerin tespiti yapılır. Bunlar özellikle bir tutanakla belirlenir.

Okul Müdürü  
Serkan GÜLDEREN

Müdür Yardımcısı  
Ali Emre ŞEN

Müdür Yardımcısı  
Hanifi ARSLAN

Öğretmen  
Halil KARABAŞ